

اساسنامه

کانون انجمن های صنفی کارفرمایی

شرکت های

خدماتی، پشتیبانی، فنی و مهندسی

استان تهران

بسمه تعالى

۱۱۰ کتاب: احمد: ۵۰۰ صنف کار، فمایه، شرکتهای خدماتی، پشتیبانی و فنی مهندسی استان تهران

فصال، بكم - كلپات

ماده ۱ - هدف

در اجرای ماده ۱۳۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران و آیین نامه انجمن های صنفی کانون های مریبوط و به منظور حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی و بهبود وضع اقتصادی کارفرمایان که خود متضمن حفظ منافع جامعه نباید باشد این کانون تشکیل میگردد.

#### ۲- نام حوزه فعالیت و اقامتگاه قانونی کانون

نام - کانون انجمن های صنفی کارفرمایی شرکت های خدماتی، پستی بانی و فنی مهندسی استان تهران که در این اساسنامه به اختصار کانون نامیده می شود.

حوزه فعالیت کانون - حوزه جغرافیایی استان تهران بوده اقامتگاه قانونی و محل استقرار دفتر مرکزی به شرح ذیبا است تهران - پلار کشاورز روبروی هتل اسپینایس - نبش خیابان ورنوس پلاک ۲ طبقه ۵

فاکس: ۸۸۹۹۷۴۴۵

تلف: ٨٨٩٩٧٤٤٤

تیصره: هیئت مدیره می تواند هر زمان که ایجاب نماید اقامتگاه قانونی کانون را در محدوده حوزه فعالیت کانون تغییر داده و مراتب را همزمان با اطلاع به اعضاء از طریقی که به تصویب مجمع عمومی رسیده باشد بطور کتبی



به اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران نیز منعکس نماید.

ماده ۳ - وظایف اساسی و عام کانون:

۱- کوشش در جهت استیفادی حقوق و خواستهای مشروع و قانونی اعضاء از طریق ایجاد زمینه های مساعد به منظور نیل به اهداف کانون.

۲- جمع آوری اطلاعات، بررسی و تحقیق درباره مشکلات، شناخت نیازها و اولویتها.

۳- برنامه ریزی برای تامین نیروهای صنفی، آموزش، توسعه و گسترش فعالیتها.

۴- کوشش در ارتقای بهره وری منابع و ظرفیت تولید، انتقال نوآوری و تکنولوژیک.

۵- سعی در بهبود کیفیت تولید یا بررسی شناخت و استقرار روشهای نوین کنترل کیفیت.

۶- کوشش برای هماهنگی در امور آموزش، ارتقای مهارت و تامین نیروی انسانی مورد نیاز همکاری با وزارت تعاون، و رفاه اجتماعی و سایر دستگاهها و نهادهای ذیر بط برای انجام آموزشها مربوط به حفاظت فنی و بهداشت کار.

۷- انجام تحقیقات لازم و ارائه نظر مشورتی و حقوقی درخصوص تهیه لوایح و طرحهای مربوط به قوانین کار و تامین اجتماعی و مسائل رفاهی و حقوق قانونی کارفرمایان به مراجع ذیربط.

۸- دریافت ورودیه، حق عضویت و کمک های مالی داوطلبانه اعضاء.

۹- همکاری در جهت تاسیس، تقویت و گسترش شرکتهای تعاونی مرتبط با وظایف کانون به منظور برخورداری اعضاء از تسهیلات بیشتر.

محل تایید وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی



محل نام و امضای اعضای هیات رئیسه:

۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی

۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قنبری منفرد

۳- نهضتی مجمع: محمد جواد عادلی

2.

۴- ناظر اول: محمد انتظامی

۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه ابدی

#### ۴-آموزش درجهت ارتقاء مهارت‌های صنفی اعضاء کانون.

#### فصل دوم

##### شرایط عضویت ، تعلیق، سلب عضویت و منابع مالی کانون

###### ماده ۵ - شرایط عضویت :

کلیه انجمن های صنفی کارفرمایی فضای سبز و فنی مهندسی ، تهیه ، طبخ و توزیع غذا ، خدمات عمومی ، تعمیر و نگهداری عمومی ، تعمیر و نگهداری تاسیسات برودتی و حرارتی ، چاپ و تکثیر ، امور رستوران و بوفه ، سرویس های ایاب و ذهاب در صورت دارا بودن شرایط زیر میتوانند به عضویت این کانون در آیند .

۱- قبول و تعهد اجرای مقررات این اساسنامه و تصمیمات و مصوبات قانونی ارکان کانون .

۲- پرداخت ورودیه و همچنین حق عضویت به طور مرتب .

۳- داشتن گواهینامه ثبت و تاییدیه معتبر اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران .

تبصره ۱: کلیه واجدان شرایط می توانند آزادانه عضویت کانون را بپذیرند و هیچ انجمنی را نمی توان به قبول عضویت در کانون مجبور یا از قبول عضویت آن منع نمود .

تبصره ۲: چنانچه به دلیل واجد شرایط نبودن بعضی از متقاضیان ، تقاضای عضویت آنان از سوی هیئت مدیره پذیرفته نگردد متقاضی می تواند شکایت خود را در اولین جلسه مجمع عمومی مطرح نماید و تصمیمات مجمع در این زمینه قطعی است .

محل تایید وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی



محل نام و امضای اعضای هیات رئیسه:

۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی

۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قنبری منفرد

۳- هنرمند مجمع: محمد جواد عادلی

۴- ناظر اول: محمد انتظامی

۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه آبادی

تبصره ۳: در صورتی که هریک از اعضاء شرایط عضویت کانون را از دست بدهد از عضویت در کانون مستعفی شناخته می شود لیکن ملزم به انجام تعهد قبلی است.

ماده ۶- موارد تعلیق یا محرومیت از عضویت کانون :

۱- عدم پرداخت به موقع حق عضویت تعیین شده با توجه به ماده ۹ این اساسنامه (با اعلام مسئولات مالی کانون).

۲- عدم رعایت مفاد این اساسنامه و تصمیمات قانونی هریک از ارکان کانون (با اعلام هیات مدیره کانون)

۳- از دست دادن شرایط مندرج در ماده ۵ این اساسنامه.

۴- آراء صادره از مراجع قضایی کشور دال بر محکومیت در محرومیت های اجتماعی.

- تبصره - در موارد بند های ۱ و ۲ عضویت انجمن مورد نظر در کانون تا تشکیل مجمع عمومی به حالت تعلیق در می آید و تارفع تعلیق توسط مجمع عمومی عادی، حق رای نخواهد داشت.

ماده ۷- منابع مالی کانون

به اعضای هیئت مدیره کانون اختیار داده میشود با توجه به نیازهای مالی کانون، نسبت به تغییر میزان حق عضویت ورودی و حق عضویت سالیانه اعضاء در هر زمان اقدام نماید و این تصمیمات را به اطلاع اعضاء و به صورت مكتوب به اطلاع اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران برساند.

الف- کمک های مالی داواطلبانه اعضا در حد توانایی به اختیار کمک دهنده.

تبصره ۱- قبول و دریافت کمک های مالی از سایر اشخاص حقیقی و حقوقی غیر عضو منوط است به اطلاع کتبی به اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران.

محل تابید وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	محل نام و امضاء اعضای هیأت رئیسه:
	<p>۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی</p> <p>۲- نائب رئیس مجمع: مهدی فقیری منفرد</p> <p>۳- گمنشی مجمع: محمد جواد عادلی</p> <p>۴- ناظر اول: محمد انتظامی</p> <p>۵- ناظر دوم: عباسعلی خیاه ابادی</p>
	5

تبصره ۲- کانون باید دارای حداقل ۲ دفتر با عنوان های دفتر عضویت و دفتر امور مالی می باشد.

ماده ۸ - کلیه اعضا باید همه ماهه یا همه ساله حق عضویت خود را مرتبا به خزانه دار پرداخت یا به حساب بانکی که کانون تعیین و اعلام می کند واریز و رسید بانکی را به خزانه دار تسلیم نمایند.

تبصره ۱ - دریافت و جمع آوری حق عضویت و سایر منابع مالی باید به موجب قبض های چاپی شماره باشد و به امضای رئیس هیئت مدیره و خزانه دار کانون برسد.

تبصره ۲ - مبالغی که به عنوان ورودیه و حق عضویت دریافت می شود قابل استرداد نیست.

تبصره ۳- هیئت مدیره نمی تواند منابع مالی کانون را خارج از حدود مقرر در این اساسنامه به مصرف برساند

ماده ۹- چنانچه هریک از اعضا در مدت حداقل ۳ ماه بدون عذر موجه از پرداخت حق عضویت خودداری نمایند از طرف خزانه دار به آنان اخطار کتبی می شود و چنانچه از تاریخ اخطار حداقل یک ماه اقدام به پرداخت حق عضویت های عقب افتاده ننمایند ، با تصویب هیئت مدیره عضویت آنها در کانون به حالت تعليق در می آید اخراج یا قبول مجدد آنان از اختیارات مجمع عمومی می باشد.

تبصره تشخیص موجه بودن عذر اعضای مورد نظر با اعضای هیئت مدیره خواهد بود .

### فصل سوم

#### ارکان کانون

ماده ۱۰- ارکان کانون عبارتست از :

۱- مجمع عمومی

۲- هیئت مدیره

۳- بازرسان

محل تایید وزارت تعاظون، کار و رفاه اجتماعی	محل نام و امضای اعضا هیات رئیسه:
	۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی
	۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قنبری منفرد
	۳- منشی مجمع: محمد جواد عادلی
	۴- ناظر اول: محمد انتظامی
	۵- ناظر دوم: عباس‌علی‌شاه آبادی
	6

**الف - مجمع عمومی ، حدود وظایف و اختیارت آن :**

ماده ۱۱ - مجمع عمومی که عالی ترین رکن کانون است از اجتماع نمایندگان انجمنهای صنفی عضو ( با توجه به جدول تعیین شده نماینده) با هماهنگی و نظارت اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان تهران به دو صورت عادی و فوق العاده تشکیل می گردد.

**جدول حضور نمایندگان انجمنهای صنفی در مجمع عمومی:**

یک نفر نماینده	۱) از ۱۰ شرکت عضو الی ۵۰ شرکت عضو انجمنها
دو نفر نماینده	۲) از ۵۱ شرکت عضو الی ۱۰۰ شرکت عضو انجمنها
سه نفر نماینده	۳) از ۱۰۱ شرکت عضو الی هر تعداد شرکت عضو انجمنها

تبصره ۱- نمایندگان انجمنهای عضو کانون طبق جدول بالا می بایستی با نامه رسمی و ممهور به مهر انجمن مربوط جهت حضور در جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده معرفی شده باشند  
تبصره ۲- برای تشکیل مجمع عمومی عادی و فوق العاده ، هیئت مدیره موظف است ، نسبت به دعوت اعضاء به وسیله پیامک، نمبر، ایمیل، آگهی در روزنامه ابتكار و یا یکی از آنها با درج در روزنامه که در آن روز، ساعت، مکان تشکیل و دستور جلسه به طور روشن قید شده باشد، اقدام نماید. بدیهی است از تاریخ دعوت تا تشکیل مجمع عمومی و همچنین بین دو مرحله مجمع عمومی، باید حداقل ۲۰ روز فاصله باشد و حداقل این فاصله باید از ۴۵ روز تجاوز نماید.



تبصره ۳- دعوت مجامع عمومی به تصویب هیئت مدیره خواهد بود و در صورت استنکاف هیئت مدیره، بازرس یا بازرسان می توانند راسا نسبت به دعوت مجامع عمومی اقدام نمایند. همچنین در صورت خودداری بازرسان، حداقل یک سوم اعضاء می توانند مجمع عمومی را دعوت نمایند.

تبصره ۴- دعوت کنندگان مجامع عمومی عادی یا فوق العاده، اعضاء مکلفند موضوع و تاریخ تشکیل مجمع عمومی را حداقل ۲۰ روز قبل از تشکیل، طی دعوتنامه کتبی به اداره کل تعامل، کار و رفاه اجتماعی استان تهران اعلام نمایند.

تبصره ۵- اخذ رای در جلسات مجامع عمومی علنی است مگر در مورد انتخابات هیئت مدیره و بازرسان و سایر مواردی که مجمع تصویب نماید، بطور کتبی و مخفی بعمل خواهد آمد.

تبصره ۶- هر یک از اعضاء مجامع عمومی می تواند وکالت یکی دیگر از اعضاء را بر عهده گیرد.  
ماده ۱۲- مجامع عمومی عادی هر سال یک بار با حضور دست کم نصف بعلاوه یک نمایندگان کل اعضاء رسمیت می باشد و چنانچه مجامع عمومی بار اول به نصاب لازم نرسد، برای بار دوم به همان ترتیب دعوت و با حضور حداقل یک سوم نمایندگان کل اعضاء رسمیت خواهد یافت در صورتی که پس از طی مراحل اول و دوم مجمع عمومی عادی حد نصاب لازم را کسب ننماید، مرحله سوم آن با حضور دست کم یک پنجم نمایندگان کل اعضاء برگزار خواهد شد.

تبصره ۱: مجامع عمومی عادی در موقع ضروری بنا به تشخیص و دعوت هیئت مدیره یا بازرسان و یا یک سوم اعضاء بطور فوق العاده تشکیل می گردد. این مجمع نیز دارای همان وظایف و اختیارات مجامع عمومی عادی می باشد و ترتیب دعوت و تجدید دعوت و نصاب آن نیز همانند مجمع عمومی عادی خواهد بود.

تبصره ۲: تصمیمات مجامع عمومی عادی در کلیه مراحل با اکثریت نصف بعلاوه یک آراء حاضران معتبر است  
مگر در موارد انتخاب هیئت مدیره و بازرسان که با اکثریت نسبی آرای حاضران نافذ خواهد بود.

محل تایید وزارت تعامل، کار و رفاه اجتماعی

محل نام و امضای اعضاء هیأت رئیسه:

۱- رئیس مجمع: امراه لطفی

۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قیبری منفرد

۳- جنگی مجمع: محمد جواد عادلی

۴- ناظر اول: محمد انتظامی رله‌ی

۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه ابادی

ماده ۱۳- وظایف و اختیارات مجمع عمومی عادی عبارتست از :

- ۱- استماع گزارش هیئت مدیره و بازرسان در مورد کارهای انجام شده و رسیدگی و اتخاذ تصمیم درمورد تصویب آن و همچنین اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادهای مربوط به برنامه های سال جاری و آتی کانون .
- ۲- استماع ، رسیدگی و اتخاذ تصمیم در مورد تصویب یا عدم تصویب گزارش مالی خزانه دار و بودجه آتی کانون .
- ۳- دادن رهنمود و تصویب سیاستهای کلی و تعیین خط مشی و برنامه های آتی کانون .
- ۴- تعیین نحوه اطلاع رسانی به اعضاء درخصوص دعوت به مجمع عمومی و سایر موارد .
- ۵- بررسی و تصویب یا رد تقاضای متضای عضویت درکانون که صلاحیت آنان از سوی هیئت مدیره تایید نشده باشد .
- ۶- رسیدگی نهایی به اعتراض کسانی که طبق مقررات انصباطی این اساسنامه ، از عضویت کانون متعلق یا سلب عضویت شده اند .
- ۷- تصویب تفویض اختیار به هیئت مدیره درمورد انعقاد پیمانهای دسته جمعی در جهت استیفادی حقوق و خواستهای قانونی اعضاء و کسب امتیازات جدید برای آنها .
- ۸- تصویب ایجاد کمیته و همکاری در جهت تاسیس و تقویت تعاونیها .
- ۹- انتخاب و عزل انفرادی و دسته جمعی اعضا هیئت مدیره و بازرسان کانون .

ماده ۱۴ - مجمع عمومی فوق العاده جهت اتخاذ تصویب در موارد زیر با حضور دست کم نصف بعلاوه یک نماینده‌گان کل اعضاء تشکیل خواهد شد و چنانچه بار اول این نصاب کامل نشود در مرحله دوم با حضور دست

محل تایید وزارت تعاون،کار و رفاه اجتماعی	محل نام و امضاء اعضای هیات رئیسه:
	۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی
	۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قنبری منفرد
	۳- منشی مجمع: محمد جواد عادلی
	۴- ناظر اول: محمد انتظامی
	۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه ابادی

کم یک سوم نمایندگان کل اعضاء رسمیت می یابد و در هر حال تصمیمات آن اعم از مرحله اول یا دوم با اکثریت سه چهارم آراء اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۵ - وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق العاده عبارتست از :

۱- طرح و تصویب اصلاحات اساسنامه

۲- انحلال کانون و انتخاب هیئت تسویه

۳- تغییر میزان ورودیه و حق عضویت اعضاء یا تفویض اختیار به مجمع عمومی عادی یا هیئت مدیره در این زمینه .

تبصره : پیشنهادها در زمینه تغییر یا اصلاح مواد اساسنامه ، باید به طور مشخص در آگهی دعوت به مجمع عمومی فوق العاده درج شود.

ماده ۱۶- پس از به حد نصاب رسیدن تعداد اعضای حاضر و اعلام رسمیت جلسه مجمع عمومی توسط رئیس یا یکی از اعضای هیئت مدیره ، بلافاصله هیئت رئیسه مجمع مرکب از یک رئیس ، یک نائب رئیس و یک منشی از بین اعضای حاضر با رای اکثریت اعضاء انتخاب و اداره جلسه را بر عهده خواهد گرفت . چنانچه انتخابات هیئت مدیره و بازرسان یا یکی از آنها نیز در دستور کار مجمع عمومی باشد، دو نفر دیگر نیز به عنوان ناظر از بین اعضای حاضر در جلسه با رای اکثریت اعضاء انتخاب می شوند.

تبصره ۱: اعضاء هیئت رئیسه مجمع و هیئت نظارت بر انتخابات باید کاندیدای هیئت مدیره و بازرسان نباشند (مگر در صورت نظر مثبت سه چهارم حاضران در مجمع عمومی و یا زمانی که مجمع عمومی کانون دارای کمتر از بیست عضو باشد).



تبصره ۲: برگزار کنندگان مجامع عمومی عادی یا فوق العاده موظفند فهرست اسامی و مشخصات نمایندگان اعماق ام کارمند، رئیسیه و پیش از آغاز مجمع عمومی، به امضا اعضای حاضر برسانند.

تبصره ۳: هیئت ریشه و هیئت نظارت بر انتخابات مکلفند در پایان رای گیری ، پس از شمارش و قرائت آراء به ترتیب حائزان اکثریت آرا ، اعضای اصلی و علی البدل هیئت مدیره و نیز بازرسان اصلی و علی البدل را طی صور تجلیسه تعیین نمایند .

تبصره ۴: هر گاه در مجمع عمومی، شور و اخذ تصمیم در مورد موضوعات مطروح در دستور جلسه خاتمه نیابد، هیئت رئیسه مجمع با تصویت اکثریت اعضاء می تواند اعلام تنفس نموده، تاریخ جلسه بعدی را که حد اکثر از سه هفته متجاوز نباشد معین کند تمدید جلسه، نیاز به دعوت و انتشار اگهی مجدد خواهد داشت و نصاب لازم برای تشکیل جلسه همان نصاب قبلی می باشد که در صورت عدم تشکیل، در مرحله بعدی، مجمع عمومی طبق روال مندرج در این اساسنامه برگزار خواهد شد.

ماده ۱۷ چنانچه اعضای شرکت کننده در انتخابات ظرف یک هفته از تاریخ تشکیل مجمع عمومی با ذکر دلایل به چگونگی انجام انتخابات کتباعتراض نمایند ، هیئت ریئسه و هیئت نظارت بر انتخابات مکلف خواهند بود . حداقل ظرف یک هفته از تاریخ رویت اعتراض ، به آن رسیدگی و نتیجه را به نحو مقتضی به اطلاع اعضای کار و رفاه اجتماعی تسلیم نمایند .

تبرهه: چنانچه اعتراض یا اعتراضهای رسیده وارد باشد، هیئت نظارت، ابطال انتخابات را اعلام و به ترتیب مقرر در اساسنامه، نسبت به دعوت مجمع عمومی و تجدید انتخابات، اقدام خواهد شد.



## ب - هیئت مدیره و وظایف و اختیارات آن

ماده ۱۸ - هیئت مدیره دارای ۹ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل بوده که از بین کاندیداهای وارد شرایط ، با رای کتبی و مخفی اعضای حاضر در جلسه مجمع عمومی عادی ، برای مدت ۳ سال انتخاب می گرددند و تجدید انتخاب آنان برای دوره های بعدی در صورت حفظ شرایط لازم بلامانع است .

ماده ۱۹ - هیئت مدیره مکلف است ، پس از قطعیت انتخابات ، طرف یک هفته اولین جلسه خود را تشکیل و از بین خود ، یک رئیس ، یک نائب رئیس و یک خزانه دار و همچنین خارج از اعضای هیئت مدیره ، یک دبیر انتخاب و صاحبان امضای مجاز اسناد و مدارک مالی و اوراق تعهد آور را طی صورتجلسه ای به اطلاع اعضاء برساند و نسخه ای از صورتجلسه مذکور را به همراه مدارک مورد نیاز به منظور انجام تشریفات ثبت به اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران تسلیم نماید .

تبصره ۱- انتصاب و عزل دبیر با تصویب هیئت مدیره و تایید هیئت داوری انجام میگیرد .

ماده ۲۰ - جلسات هیئت مدیره هر ۱۵ روز یکبار تشکیل و با حضور اکثریت اعضاء ( حداقل ۵ نفر ) رسمیت می یابد و تصمیمات آن با آرا اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود و همچنین بر حسب ضرورت ، بنا به دعوت رئیس ، نائب رئیس یا ۱/۳ اعضای هیئت مدیره بطور فوق العاده تشکیل می گردد .

تبصره ۱ - خدمات هیئت مدیره افتخاری است مگر اینکه مجمع عمومی در این مورد ترتیب دیگری اتخاذ و به تصویب برساند .

تبصره ۲ - غیبت در سه جلسه متوالی یا پنج جلسه متناوب ، بدون ارائه عذر موجه ، بعنوان استعفای شخصی از سمت هیئت مدیره تلقی می گردد و عضو یا اعضای علی البدل به ترتیب تقدم آرا جانشین عضو مستعفی خواهند شد .

محل تایید وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	محل نام و امضای اعضای هیات رئیسه:
	۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی
	۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قنبری منفرد
	۳- جانشی مجمع: محمد جواد عادلی
	۴- ناظر اول: محمد انتظامی
	۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه ابادی

تشخیص موجه یا غیر موجه بودن عذر بر عهده هیئت مدیره خواهد بود.

ماده ۲۱ - هیئت مدیره موظف است حداکثر ظرف یک ماه پس از به ثبت رسیدن مصوبات مجمع عمومی در اداره کل تعاون، کار و امور اجتماعی استان تهران و دریافت گواهینامه ثبت کانون ، به نام کانون و با امضای مشترک صاحبان امضای مجاز اسناد و مدارک مالی کانون (رئیس دبیر و خزانه دار) در بانک یا بانکهای کشور حساب باز نموده و وجوده متعلق به کانون را در آن واریز نماید .

ماده ۲۲ - رئیس هیئت مدیره یا دبیر و خزانه دار مشترکان صاحبان امضای مجاز اسناد و مدارک مالی و کلا مسئولان اداری و مالی کانون بوده و حفظ کلیه اموال ، دارائیها ، اسناد ، اوراق بهادر و دفاتر مالی کانون به عهده آنها می باشد .

تبصره : کلیه مکاتبات اداری و اوراق عادی کانون با امضاء رئیس هیئت مدیره یا دبیر ممهور به مهر کانون و کلیه اسناد مالی ، اوراق رسمی بهادر و قراردادهای تعهد آور که به تصویب هیئت مدیره رسیده باشند با امضاء مشترک رئیس هیئت مدیره یا دبیر و خزانه دار و ممهور به مهر کانون معتبر خواهد بود .

ماده ۲۳ - در صورت استغفار ، فوت ، از دست دادن شرایط سلب عضویت یا غیبت غیر موجه در سه جلسه متوالی یا ۵ جلسه متناوب ، اعضای علی البدل با توجه به تقدم آرا جایگزین عضو یا اعضای مزبور خواهند شد . هیئت مدیره مکلف است نتیجه راضمن تنظیم و امضای صورتحلیسه به اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران تسلیم نماید .

تبصره ۱- مدامی که اکثریت اعضای هیئت مدیره ، سمت خود را حفظ نموده باشند انتخابات تکمیلی برای باقیمانده دوره برگزار می گردد .



توضیحات مخصوص دعویت اعتمادی استان تهران بررساند .  
اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران  
کانون موظفند مجمع عمومی را جهت انجام انتخابات دعوت نمایند . به هر حال چنانچه ظرف ۶ ماه درین  
زمانیه اقدامی صورت نگیرد ، بازرسان یا یک سوم اعضاء موظف هستند جهت تعیین تکلیف مراتب را به اطلاع  
مجتمع عمومی فوق العاده ، انتخابات هیئت مدیره پاید تجدید گردد . دراین صورت بازرسان یا یک سوم اعضای  
تیپسره - ۲ - درصورت استغفا ، فوت از دست دادن شرایط یا سلب عضویت اکثریت اعضای هیئت مدیره توسعه

۲۴- هیئت مدیره موظف است دست کم سه ماه پیش از پایان دوره اعتبار قانونی، درمورد دعوت مجمع عمومی به منظور تجدید انتخابات مستولان کانون اقدامات لازم را بعمل آورد.

عمومی به منظور تجدید انتداب - را در  
تبصره : هیئت مدیره پس از پایان دوره ماموریت ، تا تعیین هیئت مدیره جدید ، مسئول حفظ کلیه دارائیها و  
اموال و اسناد و مدارک کانون خواهد بود .

#### - ۲۸ - سار وظایف و اختیارات هیئت مدیره

۱- تم ۱ دفاتر سمس و قانونی کانون ( دفاتر مالی - عضویت ).

## ۲-۱-۱-۱ مفاد اساسنامه و مصوبات مجتمع عمومی

۱۱- جرایع دلیلی مسند بر این اتفاقات همچنان که در اینجا آورده شد، در اینجا مذکور نمی‌شوند.

۱- دعوی مجمع سوچی را به مجمع عمومی

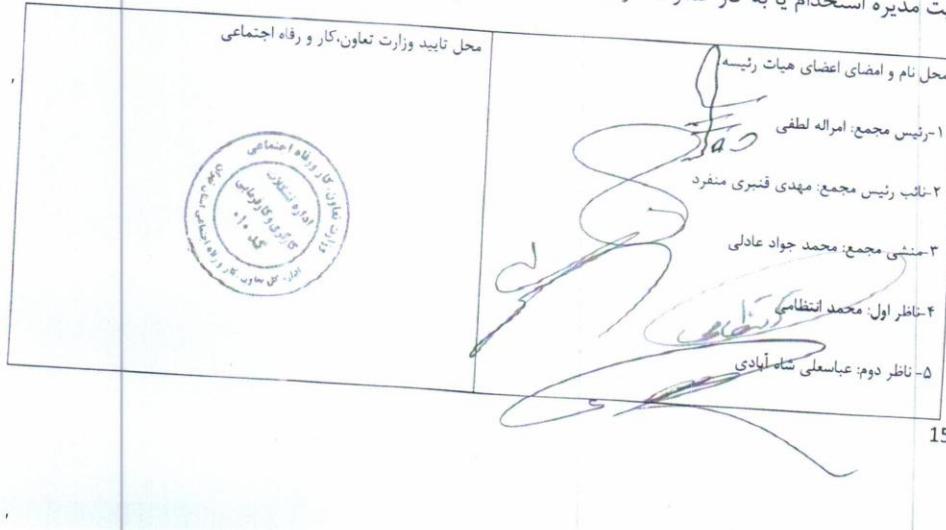
۴- بررسی بودجه و تراکس سای تر - روز ۱۵ دی ۱۳۹۷

٥-تشکیل مرتب و به موقع جلسات هیئت مدیره به مصوّر رسیده باشد.

۶- تعیین محل اقامتگاه قانونی و دفتر مرکزی کانون (در صورت سوییس)

محل تایید وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	محل نام و امضای اعضاي هیأت رئيسه:
	
۱- رئيس مجمع: امیرالله لطفی	
۲- نائب رئيس مجمع: مهدی قنبری منفرد	
۳- منشی مجمع: محمد جواد عادلی	
۴- ناظر اول: محمد انتظامی	
۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه آبادی	

- ۸- بررسی وضع مالی کانون و اتخاذ تصمیم نسبت به هزینه های جاری و ضروری آن .
- ۹- همکاری در جهت تاسیس و تقویت شرکتهای تعاونی و ایجاد امکانات رفاهی برای اعضاء .
- ۱۰- وکالت و نمایندگی کانون در مراجع قانونی ، حقوقی ، قضایی ، دستگاههای دولتی و ملی در حدود مقررات این اساسنامه .
- ۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد پیمانهای دسته جمعی و بررسی و تصویب آیین نامه های داخلی .
- ۱۲- تهییه گزارش عملکرد هیئت مدیره و ارائه آن به مجمع عمومی .
- ۱۳- تعیین واعظ نمایندگانی جهت شرکت در جلسات مراجع حل اختلاف و کمیته های مختلف نظیر حفاظت فنی و بهداشت کار و نظایر آن با رعایت مقررات قانونی .
- ۱۴- تشکیل کمیته های مختلف (در صورت لزوم) از قبیل - کمیته حل اختلاف ، کمیته عضویت ، کمیته تدارکات و پشتیبانی ، کمیته امور حقوقی ، کمیته رفاهی و سایر کمیته ها .
- ماده ۲۶- رئیس هیئت مدیره دارای وظایف و اختیاراتی به شرح ذیل است :
- ۱- مراقبت در حسن جریان امور کانون و دعوت از اعضای هیئت مدیره به تشکیل مرتب جلسه .
  - ۲- اداره جلسات هیئت مدیره و تنظیم صورتجلسه ها با همکاری منشی جلسه .
  - ۳- ابلاغ تصمیمات و مصوبات مجتمع عمومی و هیئت مدیره به دبیر و سایر مسئولان کانون ، جهت اجرا و پیگیری آن .
  - ۴- امضای کلیه قراردادها و احکام استخدامی کارشناسان ، مشاوران ، دبیر و سایر مسئولان کانون که با تصویب هیئت مدیره استخدام یا به کار گمارده خواهند شد .



۵- امضای کلیه چک ها و اسناد و اوراق بهادر و تعهد آور به اتفاق خزانه دار و ممهور نمودن آن به مهر کانون  
۶- انجام سایر اموری که به موجب اساسنامه بر عهده رئیس قرار دارد.

ع- انجام سایر اموری که به موجب اساسنامه بر عهده رئیس هیئت مدیره که مربوط به امور اداری می باشد ، قابل واگذاری به دبیر کانون  
تبصره : قسمتی از وظایف رئیس هیئت مدیره که مربوط به امور اداری می شوند .  
خواهد بود .

ماده ۲۷ - دبیرخانه کانون تحت مسئولیت مستقیم دبیر کانون و زیر نظر هیئت مدیره به منظور اداره تشکیلات  
اجرایی و اجرای مصوبات هیئت مدیره در مرکز اصلی کانون دایر و می تواند دارای کارکنانی باشد که بنابراین  
پیشنهاد رئیس هیئت مدیره یا دبیر و تصویب هیئت مدیره ، به کار گمارده می شوند .

#### ماده ۲۸- وظایف دبیر :

۱- حفظ و نگهداری کلیه اسناد و مدارک و صورتجلسات و سوابق اعضاء و دفاتر کانون .

۲- انجام مکاتبات اداری و جاری کانون .

۳- انجام اسناد و مدارک مالی و اوراق تعهد اور به همراه خزانه دار در صورت داشتن چنین اختیاری از سوی

هیئت مدیره .

۴- تهیه و صدور و ابلاغ دعوتنامه ها و امضای کارتھای عضویت اعضاء به اتفاق خزانه دار کانون .

۵- تهیه دفاتر ((عضویت )) و ((دفتر امور مالی )) با نظر اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران و

همچنین دفاتر اندیکاتور و ثبت و صدور نامه ها .

۶- تهیه و تنظیم نشریات مربوط به کانون در حدود مقررات قانونی .



- ۷- تکثیر اساسنامه و بخشنامه ها و شیوه نامه های دولتی و سایر مقررات قانونی برای آگاهی و استفاده مسئولان و اعضای کانون .
- ۸- مهیا ساختن مکان تشکیل جلسات مجامع عمومی، هیئت مدیره و بازرسان .
- ۹- ابلاغ مصوبات و تصمیمات ارکان کانون و احکام و نامه های واصله از مراجع قانونی و دستگاههای اداری به مسئولان مربوط .
- ۱۰- انجام سایر اموری که به نحوی از انجاء با وظایف دبیرخانه ارتباط دارد
- تبصره : کارکنان دبیرخانه در برابر دبیر و دبیر نیز در برابر هیئت مدیره مسئول هستند
- ماهه ۲۹ - خزانه دار مسئول امور مالی کانون بوده و دارای وظایف و اختیاراتی به شرح ذیل است :
- ۱- امضای کلیه چک ها و اسناد و اوراق تعهد آور به اتفاق رئیس هیئت مدیره یا یکی دیگر از صاحبان امضای مجاز اسناد مالی و ممهور نمودن آن به مهر کانون .
- ۲- اداره امور مالی کانون ، تهیه و تنظیم دفاتر اسناد و صورتحلیلات مالی و رسیدگی و حفظ حسابهای کانون .
- ۳- اداره اسناد مدارک تنظیم شده در مورد کلیه دریافتها و پرداختها و تایید و امضای صورتحسابهای مربوط .
- ۴- امضاء و صدور کارت عضویت اعضاء به اتفاق رئیس هیئت مدیره یا دبیر .
- ۵- نظارت بر خرید ، فروش ، اجاره و هر نوع عمل مالی و مسئولیت در حفظ اموال منقول ، غیر منقول ، وجود اسناد مدارک مالی و صحت معاملات کانون .
- ۶- ثبت کلیه دریافتی ها و هزینه های کانون در دفاتر رسمی کانون .
- ۷- پیش بینی بودجه و هزینه های یک ساله کانون و تسلیم آن به هیئت مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی.



تبصره ۱- خزانه دار موظف است هر سال قبل از تشکیل مجمع عمومی سالانه ، گزارش مالی کانون را جهت ارائه به مجمع عمومی تنظیم و پس از امضای خود و رئیس هیئت مدیره ، رونوشت آن را در اختیار بازرسان قرار دهد .

تبصره ۲- خزانه دار موظف است در هر مورد بنا به تقاضای بازرسان ، کلیه دفاتر و اسناد مالی کانون را برای رسیدگی در محل کانون در ازای رسید و برای مدت معین ، در اختیار آنان قرار دهد .

### ج - بازرسان حدود وظایف و اختیارات آنان

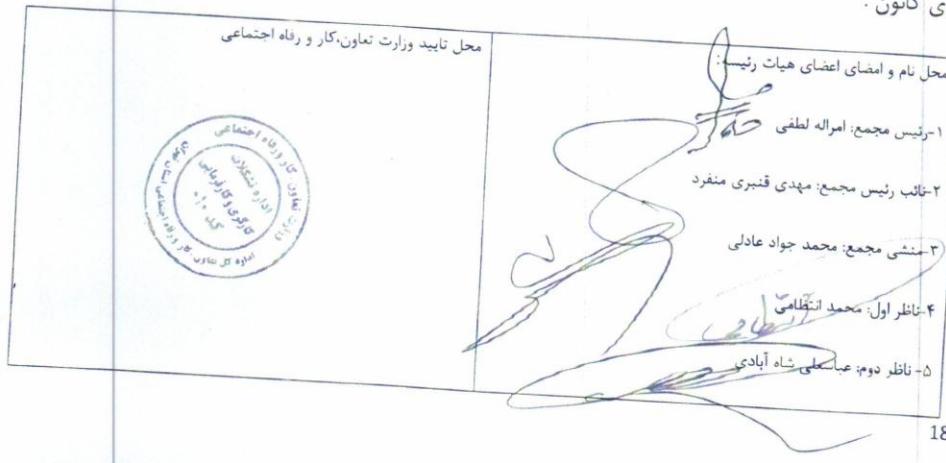
ماده ۳۰- بازرسان کانون ، متشکل از ۲ نفر بازرس علی البدل که با رای مستقیم و مخفی اعضاء از بین کاندیداهای واحد شرایط عضو کانون برای مدت یک سال انتخاب می شوند و تجدید انتخاب آنان برای دوره های بعدی مشروط به حفظ شرایط لازم بلامانع است .

تبصره: در صورت استعفا ، فوت ، از دست دادن شرایط انتخاب یا سلب عضویت انها بازرس یا بازرسان علی البدل برای بقیه دوره جانشین و عهده دار و ظایف آنان خواهد بود .

ماده ۳۱- وظایف و اختیارات بازرسان :

۱- نظارت بر کلیه اقدامات هیئت مدیره و دبیر در حدود مقررات این اساسنامه و همچنین مراقبت در کلیه امور مربوط به دعوت مجامع عمومی عادی و فوق العاده .

۲- رسیدگی و نظارت بر دفاتر و اوراق و اسناد مالی و هزینه های کانون و مراقبت در حسن جریان امور مالی و اداری کانون .



۳- پیگیری و رسیدگی به شکایات اعضاء و در صورت لزوم تهیه گزارش و ارائه به اداره کل تعامل، کار و رفاه اجتماعی استان تهران و همچنین ارائه رونوشت گزارش به هیئت مدیره یا مجمع عمومی (حسب مورد)

اجتماعی استان تهران و همچنین ارائه رونوشت گزارش به هیئت مدیره یا مجمع عمومی (حسب مورد)

۴- رسیدگی و اظهار نظر در مورد گزارش مالی جهت ارائه به مجمع عمومی

۵- اقدام به دعوت و تشکیل مجمع عمومی در صورت لزوم، با توجه به تبصره یک ماده ۱۲ این اساسنامه

۶- شرکت در جلسات هیئت مدیره (در صورت لزوم) بدون داشتن حق رای.

تبصره: بازرسان باید پیش از تاریخ تشکیل مجمع عمومی سالانه، گزارش مالی و کلیه محاسبات کانون را رسیدگی و نظر مثبت و منفی خود را به دبیرخانه کانون تسلیم دارند. همچنین بازرسان ملزم هستند خلاصه اقدامات خود را مكتوب نموده تا در موقع نیاز به مجمع عمومی (گزارش سالانه) هیئت مدیره یا اداره کل تعامل، کار و رفاه اجتماعی استان تهران ارائه نمایند.

#### فصل چهارم

##### سایر مقررات

ماده ۳۲- کاندیداهای عضویت در هیئت مدیره، هیئت داوری و بازرسان باید دارای شرایط زیر باشند:

۱- تابعیت جمهوری اسلامی ایران.

۲- التزام عملی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

۳- عدم واپستگی به احزاب و گروههای سیاسی غیر قانونی.

۴- داشتن هر گونه سوء پیشینه کیفری.

۵- داشتن حسن شهرت.

محل تابید وزارت تعامل، کار و رفاه اجتماعی

محل نام و امضاء اعضای هیات رئیسه:

۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی

۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قنبری منفرد

۳- امنیتی مجمع: محمد حداد عادلی

۴- ناظر اول: محمد انتظامی

۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه تبدیع

۶- عدم اعتیاد به مواد مخدر.

۷- حداقل ۳۵ سال تمام سن.

۸- حداقل تحصیلات دیپلم.

۹- متدين به یکی از ادیان رسمی کشور.

۱۰- حداقل ده سال سابقه فعالیت در صنف مربوطه.

ماده ۳۳- در صورت بروز اختلاف بین اعضای هیئت مدیره با یکدیگر یا هیئت مدیره با بازرسان و یا اعضاي  
انجمن صنفي با هر يك از آنها اختلاف فوق ابتدا توسيط هیئت مدیره بررسی و در صورت عدم رفع اختلاف به  
هيئت داوری ارجاع و نظر هيئت داوری برای طرفين لازم الاجراست .

تبصره ۱- هيئت داوری مشکل از سه نفر اعضای خوشنام صنف با سابقه حداقل ۲۰ سال بوده که همزمان با  
انتخاب اعضای هیئت مدیره از سوی مجمع برای مدت سه سال انتخاب میگردد

تبصره ۲- در صورت بروز اختلاف مابین اعضای هیئت مدیره و بازرس با هیئت مدیره و همچنین تخطی از مقاد  
اساسنامه توسيط هیئت مدیره و بازرس بطوري که ادامه فعالیت انها منافع کلی اعضا را به مخاطره بيندازد و یا  
شرابطي را به وجود آورد که انجمن صنفي را بطور کلي دچار مشکل نماید ، هيئت داوری مختار است از ادامه  
فعالیت هیئت مدیره و بازرس جلوگیری نماید ( در صورت عدم تمکن از رای ، هيئت داوری حداکثر ظرف ۱۵  
روز نسبت به برگزاری مجمع اقدام و گزارشی در این خصوص به مجمع ارائه و نظر مجمع در خصوص ادامه  
فعالیت و یا عدم فعالیت هيئت مدیره و بازرس قطعی و لازم الاجراست .

محل تابید وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

محل نام و امضای اعضای هیات رئیسه:

۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی

۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قبیری متفرد

۳- هم‌نئی مجمع: محمد جواد عادلی

۴- ناظر اول: محمد انتظامی

۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه آبادی

ماده ۳۴- مسئولان کانون ، مکلفند هر گونه مدارک ، دفاتر و استنادمورد درخواست اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران را جهت بررسی در محل کانون یا خارج از آن ، در اختیار اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران قراردهند.

ماده ۳۵- کانون در موارد زیر منحل می گردد :

۱- در صورت تصویب مجمع عمومی فوق العاده

۲- چنانچه حداقل مدت شش ماه از تاریخ پایان اعتبار هیئت مدیره سپری شده و نسبت به تجدید انتخابات

اقدام نشده باشد .

۳- در صورت صدور رای قطعی از طرف مراجع قضایی کشور .

تبصره ۱- انحلال کانون ، موجب تضییع حق یا اسقاط تکلیف دو طرف قرارداد منعقده قبلی نخواهد بود .

تبصره ۲- چنانچه کانون بنا به تصویب مجمع عمومی فوق العاده منحل گردد ، مجمع مذکور مکلف است در همان جلسه از بین اعضای با سواد و با سابقه و مطلع حاضر در جلسه نسبت به انتخاب ۳ یا ۵ نفر بعنوان اعضای هیئت تسویه اقدام و نتیجه را ضمن تنظیم و امضای صورتجلسه ، به اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران اعلام نماید .

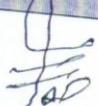
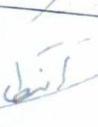
تبصره ۳- چنانچه کانون به لحاظ عدم تجدید انتخابات هیئت مدیره در مهلت قانونی یا بر اساس رای مراجع خواهند داشت که در صورت عدم وجود ، هیئت تسویه ای مرکب از ۳ یا ۵ نفر از اعضای با سواد و با سابقه و مطلع کانون ، با نظارت اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران تشکیل گردد .

محل نام و امضای اعضای هیأت رئیسه:
۱- رئیس مجمع: امرالله لطفی
۲- نائب رئیس مجمع: مهدی قبیری منفرد
۳- مسئله مجمع: محمد جواد عادلی
۴- ناظر اول: محمد انتظامی
۵- ناظر دوم: عباسعلی شاه ابادی

21

ماده ۳۹ - هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه ، پس از موافقت اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان تهران  
قابل اجرا می باشد .

ماده ۴۰ - مهلت های مندرج در اساسنامه بدون احتساب روزهای تعطیل خواهد بود  
این اساسنامه در ۴ فصل و ۴۰ ماده و ۴۳ تبصره در تاریخ ۱۳۹۵/۲/۲۲ با اکثریت آراء تصویب مجمع عمومی  
فوق العاده کانون انجمنهای صنفی کارفرمایی شرکتهای خدماتی ، پستیابی و فنی مهندسی استان تهران  
رسید.

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	امها
۱	امراله لطفی	رئيس مجمع	
۲	مهندی قنبری منفرد	نائب رئيس مجمع	
۳	محمد جواد عادلی	منشی مجمع	
۴	محمد انتظامی	ناظر اول	
۵	عباسعلی شاه آبادی	ناظر دوم	